



## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД БУЙ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 января 2026 года № 1

О плане мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в городском округе город Буй Костромской области на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности работы органов местного самоуправления городского округа город Буй Костромской области по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в городском округе город Буй Костромской области на 2026 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского округа город Буй  
Костромской области

И.А. Ральников



Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением главы  
городского округа город Буй  
Костромской области  
от 15 января 2026 год № 1

**ПЛАН**  
мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в городском  
округе город Буй Костромской области на 2026 год

| № п/п                          | Наименование мероприятий   | Сроки проведения               | Ответственный исполнитель   | Примечания                        |
|--------------------------------|--|--------------------------------|---|-----------------------------------|
| I. Организационные мероприятия |  |                                |   |                                   |
| 1.                             | Организация работы комиссии по противодействию коррупции   | В течение планируемого периода | Управляющий делами администрации городского округа город Буй                        |                                   |
| 2.                             | Проведение обучающих семинаров по проблеме коррупции, этики муниципальной службы и предотвращения возникновения конфликта интересов для муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, в т.ч. на непостоянной основе, руководителей муниципальных учреждений муниципальных предприятий | В течение планируемого периода | Руководители органов местного самоуправления  |                                   |
| 3.                             | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции  | Январь-февраль                 | Руководители органов местного самоуправления, комиссия по противодействию коррупции |                                   |
| 4                              | Организация контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом  | В течение планируемого периода | комиссия по противодействию коррупции   |                                   |
| 5                              | Контроль за выполнением решений комиссии по противодействию коррупции, в том числе проведение мониторинга эффективности исполнения решений, принятых   | В течение планируемого периода | Секретарь комиссии по противодействию коррупции                                     | Отчет ежеквартальный на очередном |

| № п/п   | Наименование мероприятий  | Сроки проведения               | Ответственный исполнитель  | Примечания         |
|---|---|--------------------------------|--|--------------------|
|   | комиссией   |                                |  | заседании комиссии |
| <b>II. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов</b>  |   |                                |  |                    |
| 1.  | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов  | В течение планируемого периода | Юридический сектор администрации городского округа город Буй   |                    |
| 2.  | Проведение антикоррупционной экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций.   | В течение планируемого периода | Юридический сектор администрации городского округа город Буй   |                    |
| <b>III. Взаимодействие с органами государственной власти Костромской области, государственными органами по вопросам противодействия коррупции</b> |   |                                |  |                    |
| 1   | Организация информационного обмена по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений между городским округом город Буй и администрацией Костромской области, органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области | В течение планируемого периода | Управляющий делами администрации городского округа город Буй   |                    |
| 2   | Информирование правоохранительных органов Костромской области о фактах нарушения лицами, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований антикоррупционного законодательства, содержащих признаки преступления.  | В течение планируемого периода | Управляющий делами администрации городского округа город Буй   |                    |
| 3   | Организация работы по выявлению фактов хищения бюджетных средств (незаконного распоряжения бюджетными средствами) и взаимодействие с правоохранительными органами Костромской области с целью принятия мер по их предотвращению   | В течение планируемого периода | Ревизионная комиссия Думы городского округа город Буй Костромской области                                |                    |
| <b>III. Мероприятия по нормативному правовому обеспечению противодействия коррупции</b>   |   |                                |  |                    |
| 1   | Проведение мониторинга изменений законодательства Российской Федерации, Костромской области в целях обеспечения своевременного принятия, в случаях предусмотренных федеральными законами, муниципальными правовыми актами, соответствующих правовых актов, в том числе                          | В течение планируемого периода | Юридический сектор администрации, руководители структурных подразделений органов местного самоуправления |                    |

| № п/п   | Наименование мероприятий   | Сроки проведения               | Ответственный исполнитель   | Примечания                                      |
|---|--|--------------------------------|---|---|
|   | с учетом Указа Президента РФ от 29.12.2022 №968  |                                |   |   |
| 2   | Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии действующим законодательством  | В течение планируемого периода | Юридический сектор администрации  |   |
| 3   | Привлечение общественных организаций и объединений, граждан к обсуждению (экспертизе) разрабатываемых проектов нормативных правовых актов органами местного самоуправления   | В течение планируемого периода | Органы местного самоуправления  |   |
| <b>IV. Осуществление антикоррупционного мониторинга</b>   |  |                                |   |   |
| <b>1. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы</b>                              |  |                                |   |   |
| 1.  | Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», кандидатами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы (включенных в соответствующий перечень), должности руководителя муниципального учреждения | В течение планируемого периода | Отдел документооборота, архивов и общих вопросов, отдел образования, отдел культуры, молодежи и спорта. Дума городского округа город Буй Костромской области          | Информация о выполнении в декабре текущего года |
| 2   | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей, должностей муниципальной службы   | В течение планируемого периода | Управляющий делами администрации  |   |
| 3   | Осуществление функций внутреннего контроля служебной деятельности должностных лиц (в т.ч. принципов поведения, наличия конфликта интересов и т.д.)   | В течение планируемого периода | Отдел документооборота, архива и общих вопросов, отдел образования, отдел культуры, молодежи и спорта.  |   |
| 4.  | Оказание консультативной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидатам, претендующим на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы (включенных в соответствующий перечень), должности руководителя муниципального учреждения   | В течение планируемого периода | Отдел документооборота, архивов и общих вопросов, управляющий делами администрации городского округа город Буй, отдел образования, отдел культуры, молодежи и спорта. |   |
| <b>2. Мероприятия по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции</b> |  |                                |   |   |

| № п/п   | Наименование мероприятий  | Сроки проведения               | Ответственный исполнитель  | Примечания |
|---|---|--------------------------------|--|------------|
| 1   | Разработка (внесение) изменений (при необходимости) административных регламентов предоставления муниципальных услуг   | В течение планируемого периода | Структурные подразделения органов местного самоуправления  |            |
| 2   | Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных услуг  | В течение планируемого периода | Сектор по внутреннему финансовому контролю администрации   |            |
| 3   | Организация профессиональной переподготовки или повышения квалификации кадров в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках действующего законодательства о противодействии коррупции   | В течение планируемого периода | Органы местного самоуправления   |            |
| 4   | Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | В течение планируемого периода | Органы местного самоуправления, подведомственные организации   |            |
| 5   | Реализация полномочий в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками, в том числе путем проведения торгов (конкурсов, аукционов)   | В течение планируемого периода | КУМИ городского округа город Буй   |            |
| 6.  | Проведение профилактической работы в подведомственных муниципальных организациях и предприятиях по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений «бытовой» коррупции  | В течение планируемого периода | Руководители подведомственных организаций и предприятий  |            |
| 7   | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции   | В течение планируемого периода | Органы местного самоуправления   |            |
| <b>3. Контроль за соблюдением муниципальными служащими запретов и ограничений</b> |   |                                |  |            |
| 1.  | Проверка знаний запретов и ограничений, установленных антикоррупционным законодательством, в ходе аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления   | В течение планируемого периода | Члены конкурсной комиссии  |            |
| 2.  | Проверка подлинности документов, представляемых претендентами на замещение должностей муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений, о соответствии   | В течение планируемого периода | Отдел документооборота, архивов и общих вопросов, отдел образования, отдел культуры, молодежи и спорта |            |

| №<br>п/п | Наименование мероприятий  | Сроки<br>проведения            | Ответственный<br>исполнитель                                   | Примечания |
|----------|---|--------------------------------|--|------------|
|          | квалификационным требованиям в органах местного самоуправления  |                                |  |            |
| 3        | Организация контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», налагаемых на граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления   | В течение планируемого периода | Отдел документооборота, архивов и общих вопросов               |            |
| 4.       | Организация контроля за соблюдением запрета для муниципальных служащих на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, также некоммерческих организаций, финансируемых исключительно за счёт средств иностранных государств, иностранных организаций и иностранных граждан | В течение планируемого периода | Отдел документооборота, архивов и общих вопросов               |            |
| 5.       | Организация контроля за уведомлением муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы   | В течение планируемого периода | Отдел документооборота, архивов и общих вопросов               |            |
| 6.       | Осуществление мониторинга соблюдения муниципальными служащими ограничения, касающегося нахождения на службе лиц, состоящих в близком родстве или свойстве, если замещение должности одним из них связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью другому  | В течение планируемого периода | Отдел документооборота, архивов и общих вопросов               |            |
| 7.       | Организация контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении (избрании) на муниципальные должности, при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.   | В течение планируемого периода | Отдел документооборота, архивов и общих вопросов               |            |
| 8.       | Осуществление мониторинга соблюдения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности запрета получать вознаграждения от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных обязанностей, должностных полномочий   | В течение планируемого периода | Отдел документооборота, архивов и общих вопросов               |            |
| 9.       | Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов;   | В течение планируемого периода | Руководители органов местного самоуправления городского округа |            |

| № п/п   | Наименование мероприятий   | Сроки проведения               | Ответственный исполнитель  | Примечания |
|---|--|--------------------------------|--|------------|
|   | обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, неприятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы | периода                        | город Буй Костромской области  |            |
| 10.   | Проведение мониторинга соблюдения служащими обязанности уведомлять о фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений   | В течение планируемого периода | Управляющий делами администрации городского округа город Буй                               |            |
| <b>4. Контроль исполнения антикоррупционного законодательства</b>                       |  |                                |  |            |
| 1.  | Размещение отчетов о результатах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте городского округа город Буй (с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных)   | В течение планируемого периода | Отдел документооборота, архива и общих вопросов администрации городского округа город Буй  |            |
| 2.  | Анализ обращений граждан по вопросам коррупционной направленности.   | В течение планируемого периода | Отдел документооборота, архивов и общих вопросов администрации городского округа город Буй |            |
| <b>V. Антикоррупционная пропаганда и просвещение</b>                                    |  |                                |  |            |
| 1.  | Своевременное обновление информации по вопросам противодействия и профилактики коррупции, размещенной на официальных сайтах органов муниципальной власти, на информационных стендах в служебных помещениях   | В течение планируемого периода | Управляющий делами администрации городского округа город Буй                               |            |
| 2.  | Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих (телефон доверия, электронная почта доверия на официальных сайтах).  | В течение планируемого периода | Пресс-секретарь администрации городского округа город Буй                                  |            |
| <b>VI. Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции</b> |  |                                |  |            |
| 1.  | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности  | В течение                      | Пресс-секретарь администрации  |            |

| №<br>п/п | Наименование мероприятий  | Сроки<br>проведения                  | Ответственный<br>исполнитель   | Примечания |
|----------|---|--------------------------------------|--|------------|
|          | органов местного самоуправления городского округа город Буй   | планируемого<br>периода              | городского округа город Буй  |            |
| 2.       | Привлечение представителей гражданского общества к участию в работе комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе город Буй, конкурсных, аттестационных комиссий и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации городского округа город Буй | В течение<br>планируемого<br>периода | Управляющий делами администрации<br>городского округа город Буй  |            |
| 3.       | Разработка и принятие мер, направленных на совершенствование работы по противодействию коррупции и учитывающих результаты проведенных социологических исследований оценки уровня коррупции в Костромской области  | В течение<br>планируемого<br>периода | Отдел документооборота, архивов и<br>общих вопросов администрации<br>городского округа город Буй,<br>управляющий делами администрации<br>городского округа город Буй |            |

